



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI  
SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

**REG. DET. DIR. N. 1919 / 2021**

Prot. Corr. 7/5/2/4 - 2/2021 (362)

OGGETTO: Stadio Rocco, Stadio Grezar e Palachiarbola - servizio di pulizia straordinaria anticovid (agosto - dicembre 2021) - ditta Colser Servizi - impegno di spesa di euro 29.774,10 (oneri inclusi) - cig: ZIB328A0BE.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che nell'ambito delle competenze del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare rientra la gestione diretta degli Stadi Rocco e Grezar e del Palachiarbola, dove è importante intervenire con continuità e tempestività per garantire il mantenimento del servizio;

considerato che necessita attivare un servizio di pulizia straordinaria e igienizzazione ambienti con frequenza quotidiana durante il periodo: agosto - dicembre 2021, al fine di garantire le condizioni sanitarie indispensabili per prevenire eventuali situazioni di potenziale contagio Covid;

che, pertanto, è stato stabilito di contattare una ditta specializzata nel settore, individuata nella ditta Colser Servizi - Via Sonnino, 33 A (PR) - che ha già operato correttamente e proficuamente a favore dell'amministrazione comunale - invitandola a presentare un preventivo di spesa per l'esecuzione degli interventi in oggetto, sulla base del disciplinare predisposto dagli uffici del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare;

rilevato che nel D.U.V.R.I., predisposto dall'ufficio comunale competente in relazione all'appalto in argomento, ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.LGS 81/2008 e successive modifiche e integrazioni, fascicolo 2021/S08, gli oneri per la sicurezza sono stati determinati in euro 490,00 (iva esclusa);

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Liliana MESSINA

Tel: 0406754049

E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

che la ditta interpellata si è dichiarata disposta ad eseguire il servizio in argomento per un importo di euro 23.915,00.- (iva esclusa), cui vanno aggiunti euro 490,00 (iva esclusa) di oneri per la sicurezza, per un totale di euro 24.405,00.-, più euro 5.369,10.- per l'onere iva al 22% per complessivi euro 29.774,10.-;

visto l'art. 36 del nuovo Codice dei Contratti approvato con D.Lgs. 50 dd. 18/04/2016;

visti il Bilancio di Previsione 2021-2023 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 approvati con Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

1) di affidare il servizio di pulizia straordinaria e igienizzazione giornaliera di alcuni ambienti situati presso lo Stadio Rocco, lo Stadio Grezar e il Palachiarbola, durante il periodo: agosto - dicembre 2021, alla ditta Colser Servizi - Via Sonnino, 33 A (PR) per l'importo di euro 29.774,10 (iva e oneri sicurezza inclusi), sulla base del preventivo di spesa presentato dalla ditta medesima, dando atto che si procederà alla formalizzazione dell'affidamento sulla piattaforma MEPA;

2) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

3) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021;

4) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
anno 2021 - euro 29.774,10;

5) di riservarsi di disporre la liquidazione delle fatture emesse, qualora riscontrate regolari e conformi alle prestazioni erogate.

6) di impegnare la spesa complessiva di euro 29.774,10 (oneri inclusi) al capitolo seguente:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	001765 55	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02503	U.1.03.02. 13.002	00018	05797	N	29.774,10	2021:2977 4,10

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
Dott. Luigi Leonardi

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Liliana MESSINA

Tel: 0406754049

E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDI LUIGI

CODICE FISCALE: LNRLGU65A25F258L

DATA FIRMA: 27/07/2021 11:03:28

IMPRONTA: 298955D90374ED077AFC65571F4BD125310A7C621A5652C01F15080C1CF2B668  
310A7C621A5652C01F15080C1CF2B668B9FC4EBFDD5575D96D1C4D8505DD08FD  
B9FC4EBFDD5575D96D1C4D8505DD08FD06985ADA84DDE9FF84579F5DD53FCE8D  
06985ADA84DDE9FF84579F5DD53FCE8D6B126B9FC4B7A6A44D6E745A42C301A8